|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | |
|  |  | |
| **ПОГОДЖЕНО**  Голова  Бершадської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Г.Драган  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021р.  М.П. | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Начальник управління соціального захисту населення Гайсинської районної державної адміністрації  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Семирунчик  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021р.  М.П. | |

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

адміністративної послуги

**«Прийом документів для призначення державної допомоги у зв’язку з вагітністю та пологами особам, які не застраховані в системі загальнообов’язкового державного соціального страхування»**

***Управління соціального захисту населення Гайсинської районної державної адміністрації***

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги / центр надання адміністративних послуг / виконавчий орган ради об’єднаної територіальної громади** | | |
| 1 | Місцезнаходження | Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Бершадської міської ради  Адреса: вул. Миколаєнка, 21, м. Бершадь, Гайсинський р-н, Вінницька обл., 24400  Баланівський старостинський округ (с.Баланівка, вул. Дяченка, 1)  Бирлівський старостинський округ (с.Бирлівка, вул. Вишнева, 278)  Війтівський старостинський округ (с.Війтівка, вул. Соборна, 106)  Великокиріївський старостинський округ (с.В.Киріївка, вул. Шевченка, 75А)  Голдашівський старостинський округ (с.Голдашівка, вул. Центральна, 80)  Кидрасівський старостинський округ (с.Кидрасівка, вул. Ковальчука, 1)  Красносільський старостинський округ (с.Красносілка, вул. Незалежності, 45А)  Кошаринецький старостинський округ (с.Кошаринці, вул. Лесі Українки, 30Б)  Лісничанський старостинський округ (с.Лісниче, вул. Перемоги, 1)  Маньківський старостинський округ (с.Маньківка, вул. Шевченка, 2А)  Михайлівський старостинський округ (с.Михайлівка, вул. Радіона Скалецького, 2)  Осіївський старостинський округ (с.Осіївка, вул. Центральна, 93)  Поташнянський старостинський округ (с.Поташня, вул. Головна, 54А)  П’ятківський старостинський округ (с.П’ятківка, вул. Миру, 183)  Сумівський старостинський округ ( с.Сумівка, вул. Центральна, 36А)  Устянський старостинський округ (с.Устя, вул. Центральна, 3)  Флоринський старостинський округ (с.Флорино, вул. Юрія Коваленка, 142А)  Яланецький старостинський округ (с.Яланець, вул. Центральна, 39) |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | *Відділ «Центр надання адміністративних послуг»:*  Понеділок – середа з 08:00 до 17:15  Четвер - з 08:00 до 20:00  П’ятниця – з 08.00 до 16.00  Субота - з 08:00 до 17:15  Без перерви на обід  Вихідні дні – неділя, святкові дні |
| 3 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт | *Відділ «Центр надання адміністративних послуг»:*  Телефон: + 380961833087  E-mail: cnap@radabershad.gov.ua  Офіційний сайт: |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 4 | Закони України | Закон України „Про державну допомогу сім’ям з дітьми” від 21.11.1992 № 2811-ХІІ |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 27.12.2001  № 1751 „Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім’ям з дітьми” |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 № 441 „Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 28.04.2015 за № 475/26920; наказ Міністерства охорони здоров’я України від 18.03.2002 № 93 „Про затвердження форм облікової документації щодо призначення державної допомоги у зв’язку з вагітністю та пологами жінкам, які не застраховані в системі загальнообов’язкового державного соціального страхування, та інструкцій щодо їх заповнення”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.04.2002 за № 346/6634 |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 7 | Підстава для отримання | Настання факту вагітності жінки |
| 8 | Перелік необхідних документів | Заява про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг, затверджена наказом Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 № 441 (при  пред’явленні паспорта або іншого документа,  що посвідчує особу);  довідка, видана лікувально-профілактичним закладом, за формою № 147/о;  довідка з основного місця навчання про те, що жінка навчається – для студентів;  довідка ліквідаційної комісії про те, що жінка звільнена з роботи у зв’язку з ліквідацією підприємства, установи та організації – для жінок, звільнених з роботи;  довідка центру зайнятості про те, що жінка зареєстрована в центрі зайнятості як безробітна – для жінок, які перебувають на обліку в центрі зайнятості;  довідка Пенсійного фонду України про те, що жінка, яка є фізичною особою – підприємцем, перебуває (не перебуває) на обліку в органах Пенсійного фонду України та не бере участь на добровільних засадах у загальнообов’язковому державному соціальному страхуванню у зв’язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими похованням – для жінок, які є фізичними особами-підприємцями;  рішення про усиновлення чи встановлення опіки – для осіб, які усиновили чи взяли під опіку дитину протягом двох місяців з дня її народження |
| 9 | Спосіб подання документів | Заява та документи, необхідні для призначення допомоги, подаються особою, яка претендує на призначення допомоги самостійно |
| 10 | Платність (безоплатність) надання | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| 11 | Строк надання | Не пізніше 10 днів після надходження заяви зі всіма необхідними документами.  Допомога оформляється рішенням про призначення (відмову в призначенні) соціальної допомоги, яке зберігається в особовій справі отримувача соціальної допомоги та надається на термін призначення допомоги |
| 12 | Перелік підстав для відмови у наданні | Особа, яка претендує на призначення допомоги застрахована в системі загальнообов’язкового державного соціального страхування;  Звернення надійшло пізніше 6 місяців з дня закінчення відпустки у зв’язку з вагітністю та пологами;  Подано документи не в повному обсязі |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Призначення державної допомоги / відмова в призначенні державної допомоги |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | Допомогу можна отримати через поштове відділення зв’язку або через уповноважені банки, визначені в установленому порядку.  Повідомлення про призначення допомоги (відмову у призначенні) видається (надсилається поштою) одержувачу, про що робиться відповідний запис у журналі видачі довідок та повідомлень. |